MERCY CORPS

OFFRE D'EMPLOI INTERNE N° : 142/OE/MC-DRC/2026

Titre du poste	**Officier(ière) Senior Wash Urgences**
Lieu de Prestation	Goma
Statut du Poste	Temps plein, temporaire, CDD 6 mois
Niveau Salaire /Categorie	Catégorie III (selon notre grille nationale des salaires)
Eligible à la délocalisation	Oui
Niveau de Risque Safeguarding	☒ Niveau 3 ☐Niveau 2 ☐Niveau 1 (Niveau 3 : contact fréquent avec les participants, contact direct avec les enfants, accès à des données sensibles et/ou haut niveau de responsabilité Niveau 2 : Un certain contact avec les participants ; contact non direct non planifié avec des enfants. Niveau 1 : Susceptible de ne pas avoir de contact avec les participants ou les données sensibles)
Besoin	1
Date de l'offre	30 octobre 2026
Date de clôture	08 novembre 2026 à 16H00

LES CANDIDATURES FEMININES SONT FORTEMENT ENCOURAGEES

- *LA GROSSESSE N'EST PAS UN CRITERE D'EXCLUSION DANS NOTRE PROCESSUS DE RECRUTEMENT*
- *LE CONGE DE MATERNITE EST DE 18 SEMAINES ET PAYE A 100%*
- *DES CONDITIONS DE VOYAGE SUR TERRAIN FAVORABLES AUX FEMMES AYANT DES BEBES*
- ***Les candidatures doivent être accompagnées du CV de 3 pages au maximum, de la Lettre de Motivation, des diplômes obtenus, des attestations de service rendu et de la carte ONEM pour les sans-emplois. Les attestations de service fournies dans votre dossier seront vérifiées, scrupuleusement, et toute fausse information y relative entraînera un rejet immédiat de votre candidature.***

A PROPOS DE MERCY CORPS

Mercy Corps est une organisation mondiale de premier plan, animée par la conviction qu'un monde meilleur est possible.
Dans les situations de catastrophe, dans les difficultés, dans plus de 40 pays à travers le monde, nous nous associons pour apporter des solutions audacieuses
en action – aider les gens à triompher de l'adversité et à bâtir des communautés plus fortes de l'intérieur aujourd'hui et pour l'avenir.
Mercy Corps est présent en RDC depuis août 2007 avec un effectif actuel de plus de 300 employés nationaux et expatriés et une présence opérationnelle à Goma et Beni (province du Nord-Kivu), à Bunia (province de l'Ituri), et à Tshikapa, Kalonda Ouest et Ndjoko Punda (province du Kasaï). En tant qu'ONG de premier plan en RDC travaillant avec plus de 40 partenaires en 2024, Mercy Corps a touché 2,12 millions de personnes au Nord-Kivu, au Sud-Kivu et au Kasaï grâce à des programmes intégrés qui ont garanti un accès équitable à des services améliorés d'eau, d'assainissement et d'hygiène (WASH) dans les contextes humanitaires et

de développement ; le développement économique et des moyens de subsistance pour renforcer la sécurité alimentaire et la résilience ; ainsi que le renforcement des capacités institutionnelles et la cohésion sociale pour favoriser la paix et la bonne gouvernance.

Mercy Corps RDC met en place des programmes ambitieux visant à renforcer les personnes les plus vulnérables afin de leur donner des moyens de surmonter les difficultés et de renforcer leur résilience face à l'une des crises humanitaires les plus importantes au monde.
Dans ce contexte, Mercy Corps RDC est à la recherche **d'un.e Officier(ière) Senior Wash Urgences pour son bureau de Goma.**

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO
DIRECTION PROVINCIALE NORD-KIVU
OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
ANTENNE DE BENI

RESUME DU ORGRAMME :
Les programmes humanitaires de Mercy Corps en République Démocratique du Congo (RDC) visent à venir en aide aux populations touchées par les conflits et les crises dans l'Est du Congo. Grâce au financement du FCDO et de l'ECHO, avec un portefeuille en expansion de plus de 20 millions de dollars américains, Mercy Corps fournit actuellement une aide diversifiée sous forme de cash et de bons, ainsi que des soutiens d'urgence dans les domaines de l'eau, de l'assainissement et de l'hygiène (WASH) et de la protection aux populations déplacées et aux communautés hôtes du Nord-Kivu et de l'Ituri. Mercy Corps est l'organisation lead du Consortium SAFER (Strategic Assistance for Emergency Response). Le Consortium, financé par FCDO, SDC, ECHO et FH RDC, est composé d'ACTED, Concern Worldwide, Mercy Corps, NRC et Solidarités International. SAFER a pour objectif global de permettre aux populations affectées par les conflits et les chocs de couvrir leurs besoins de base. Le programme soutient le résultat spécifique d'une réponse humanitaire coordonnée qui permet aux ménages vulnérables affectés par le conflit et les chocs d'avoir un accès sûr et équitable à l'aide d'urgence multisectorielle et aux services WASH de base afin de réduire la dépendance à l'égard des mécanismes d'adaptation négatifs. Toutes les interventions de Mercy Corps en RDC sont mises en œuvre en tenant compte des conflits, de la protection et du genre.

RESUME DU POSTE :

Conformément à la vision, à la mission et aux valeurs de Mercy Corps, le travail de l'Officier Senior Wash/ Eau Hygiène & Assainissement (Wash) consiste à appuyer le gestionnaire WASH dans la conduite des interventions Wash ponctuelles sur le terrain, veiller au respect des recommandations techniques et des procédures de Mercy Corps. Il organisera sous la directive du Gestionnaire Wash des évaluations sectorielles ou multisectorielles en faveur des populations déplacés vivants dans les camps de déplacés internes, sites spontanés, et dans les familles d'accueil de la province du Nord-Kivu, Sud-Kivu & Ituri.

RESPONSABILITES ESSENTIELLES :
Responsabilités Opérationnelles :

- Coordonner les activités de l'équipe a sa charge sur le terrain tout en assurant du respect des procédures de Mercy Corps ;
- Conjointement avec le l'équipe logistique terrain, garantir une bonne gestion des stock, l'analyse des besoins logistique sur les zones/sites d'intervention, Communiquer et élaborer la documentation nécessaire au gestionnaire adjoint(e) ou au gestionnaire de programme les besoins logistiques & Procurement et financiers émanant du terrain ;
- En collaboration avec le département des ressources humaines, garantir le respect des procédures et directives exprimées dans les protocoles d'accord dans le cadre de recrutement de personnel journalier ;
- Appuyer les équipes terrain sur l'appréciation de la qualité des matériaux et matériels achetés ou livrés sur terrain ;
- Soutenir le chef d'équipe pour garantir un bon archivage/documentation au niveau du serveur principal ;

- Faciliter la coordination et la collaboration avec les autres départements dans le cadre du suivi des commandes, des paiements et de signatures des documents nécessaire au programme ;
- Veuillez au respect des procédures sécuritaires et le faire respecter aux membres de l'équipe ;
- Assurer que chaque membre de l'équipe comprend et adhère à la politique de Mercy Corps.

Responsabilités de Gestion et Implémentation

- Produire des rapports détaillés et rapport d'avancement des interventions sous sa responsabilité ;
- Faire de compte rendu période au Chef d'équipe et au besoin au Gestionnaire du Programme a sa demande
- Garantir un bon planning des activités terrain, un plan de paiement, un plan de dispache de matériaux et matériels et du planning de mouvement de façon hebdomadaire
- Garantir la qualité des matériaux et matériels lors des interventions ;
- Conduire les activités Wash sur terrain, garantir la qualité des travaux et les processus de paiement conformément à la procédure et politique de Mercy Corps ;
- Relayer les situations sécuritaires et conflictuelles à son superviseur ;
- Contribuer à la mise en œuvre le système CARM sur terrain et faciliter l'appropriation par les bénéficiaires ;
- Relayer les leçons apprises et les meilleures pratiques et faciliter la mise en œuvre dans les activités du programme.

Responsabilités Techniques :

- Participer aux évaluations des besoins de la communauté cibles, dimensionner et programmer des réponses appropriées ;
- Contribuer à l'identification et la préparation des dossiers techniques d'exécution de projets (faire des levés topographiques, calcul hydraulique, devis des ouvrages hydrauliques et de génie civil, préparer les BoQ, QAC et les PRF, élaborer des documents techniques et constituer le dossier technique des ouvrages) ;
- Contribuer à garantir la qualité technique des ouvrages Eau et Assainissement ;
- Mettre en place un planning de réalisation des activités sur le terrain ;
- S'assurer du respect des protocoles d'accord avec les communautés et les parties prenantes et le réadapter suivant le contexte terrain après approbation du superviseur ;
- Participer aux réceptions provisoires et définitives des ouvrages ;
- Remonter systématiquement les contraintes d'ordre technique entravant la mise en œuvre du programme dans les communautés/camp cibles ;
- Conduire les activités en respectant des engagements du Cluster Wash national (RDC) et des procédures de bailleur du programme (ECHO, CDC, FCDO, FH RDC, UNICEF etc.) ;
- Contribuer à l'identifier et mettre en œuvre des mesures de sureté pour les équipes et les populations (site de chantier, site de travaux communautaires, etc.) ;
- À tout moment, travaille d'une manière professionnelle et présente une image positive de Mercy Corps et de son travail et se conformer au règlement d'ordre intérieur de Mercy Corps ;
- Répondre à toutes autres tâches soumises par le superviseur.

Encadrer et manager ses équipes

- Faciliter la gestion RH et administrative des staffs placés sous sa supervision ;
- Garantir la cohésion de l'équipe pendant la mise en œuvre des activités sur terrain ;
- Contribuer aux respects des normes minimales requises par l'Initiative de gestion de programme de Mercy Corps ;
- Définir les besoins en ressources humaines de son activité ;
- Organiser et piloter les réunions d'équipe, points individuels, réguliers et exceptionnels ;
- Élaborer et suivre les plans d'action individuels des membres de l'équipe ;

- Gérer les plannings, la répartition et la coordination du travail ;
- Superviser les équipes sur le terrain d'une manière régulière et leur apporter un support technique ;
- Evaluer les membres de son équipe ;

Rapportage, communication et redevabilité

- Préparer et soumettre à sa hiérarchie des rapports quotidiens, hebdomadaires et mensuels détaillés renseignant l'avancement physique, les effectifs déployés,
- Documenter systématiquement les défis techniques, les cas de non-conformité, les prédictions de risques et produire les rapports d'incidents conformément aux procédures du bailleur et de Mercy Corps.
- Entretenir des relations partenariales constructives et transparentes avec les autorités locales, la Division Provinciale de la Santé (DPS), les Équipes Cadres des Zones de Santé, les comités locaux (ASUREP, COGEPE) et les populations bénéficiaires.
- Alimenter le système de Suivi, Évaluation et Apprentissage (MEL) et collaborer avec le mécanisme de redevabilité communautaire (CARM) pour traiter les retours, suggestions et plaintes des communautés.

Responsabilités en matière de protection

- Apprend activement sur la protection et l'intègre dans son travail, y compris la protection des risques et les mesures d'atténuation liées à son domaine de travail.
- Pratique les valeurs de Mercy Corps, y compris le respect de la dignité et du bien-être des participants et des autres membres de l'équipe.
- Encourage l'ouverture et la communication au sein de son équipe ; encourage les membres de l'équipe à soumettre des rapports s'ils ont des préoccupations en utilisant les mécanismes de signalement, par exemple la ligne d'assistance téléphonique pour l'intégrité et d'autres options.

Responsabilité de la supervision :
Relève directement de : Chef.fe d'Equipe Insfrastructure Wash Urgences
Supervision : L'Officier Senior Wash supervisera directement les Officiers Wash du programme conformément à l'organigramme en vigueur.
Fonctionne étroite : avec les assistants WASH, Officier programme et les autres départements programmes et support.

Responsabilisation envers les participants et les intervenants

Les membres de l'équipe Mercy Corps doivent soutenir tous les efforts de responsabilisation, en particulier envers les participants à nos programmes, les partenaires communautaires, les autres parties prenantes et les normes internationales guidant le travail de secours et de développement international. Nous nous engageons à impliquer activement les communautés en tant que partenaires égaux dans la conception, le suivi et l'évaluation de nos projets de terrain.

Qualification minimale et compétences transférables

- Au moins un diplôme de graduat Universitaire (Bac+3) dans les domaines de Bâtiment, Génie civil, Hydraulique/Eau, Assainissement, développement rural et autres sciences techniques.
- Avoir effectué au moins 02 années d'expérience au poste de niveau similaire ou trois ans d'expérience en tant qu'Officier WASH ;
- Bonne connaissance en Microsoft office, la connaissance des Systèmes d'Information Géographique (SIG), QGIS / ArcGIS, AutoCAD, Covadis, Epanet serait un atout ;
- Bonne connaissance du métré et des calculs hydrauliques sera un atout ;
- Habilité à travailler en équipe avec peu de supervision ;

- Expérience dans la mise en œuvre des projets WASH urgence en Nord Kivu, Sud Kivu et Ituri ;
- Bonne connaissance du français parlé et écrit (connaissance de l'anglais serait un atout) ;
- Être flexible et accepter de travailler dans les situations de stress

Facteurs de succès

- Qualités requises : efficace, fiable et coopératif ;
- Aptitude communicationnelles, Flexibilité, Dynamisme et Avoir un esprit d'équipe.

Apprentissage continu

À l'appui de notre conviction que les organisations apprenantes sont plus efficaces, efficientes et pertinentes pour les communautés que nous servons, nous donnons à tous les membres de l'équipe les moyens de consacrer 5 % de leur temps à des activités d'apprentissage qui favorisent leur croissance et leur développement personnels et/ou professionnels.

Equipe de l'engagement et de l'efficacité

La réalisation de notre mission commence par la façon dont nous construisons notre équipe et collaborons. En réunissant des personnes ayant des expériences, des antécédents et des perspectives variés, nous renforçons notre capacité à résoudre des défis complexes et à stimuler l'innovation. Nous favorisons une culture de confiance et de respect, où chaque membre de l'équipe est valorisé pour ses contributions, habilité à atteindre son plein potentiel et motivé à donner le meilleur de lui-même.
Nous reconnaissons que la constitution d'une équipe solide et efficace est un processus continu, et nous restons déterminés à apprendre, à nous améliorer et à grandir ensemble.

Égalité des chances en matière d'emploi

Mercy Corps est un employeur qui souscrit au principe de l'égalité des chances qui s'engage à offrir des opportunités d'emploi égales à tous ses employés et candidats qualifiés, sans distinction de race, de couleur, de sexe, d'orientation sexuelle, de religion ou de croyance, d'origine nationale, d'âge, de handicap, de l'état matrimoniale, de statut d'ancien combattant ou de toute autre groupe protégé par la législation en vigueur.

Protection et éthique

Mercy Corps s'engage à veiller à ce que toutes les personnes avec lesquelles nous entrons en contact dans le cadre de notre travail, qu'il s'agisse de membres de l'équipe, de membres de la communauté, de participants au programme ou d'autres, soient traitées avec respect et dignité. Nous nous engageons à respecter les principes fondamentaux en matière de prévention de l'exploitation et des abus sexuels énoncés par le Secrétaire général de l'ONU et l'IASC **et avons signé le Programme interagences de divulgation des fautes professionnelles.** Nous ne tolérerons pas la maltraitance des enfants, l'exploitation sexuelle, les abus ou le harcèlement par ou des membres de notre équipe. Dans le cadre de notre engagement en faveur d'un environnement de travail sûr et inclusif, les membres de l'équipe doivent se comporter de manière professionnelle, respecter les lois et coutumes locales et adhérer aux politiques et aux valeurs du Code de conduite de Mercy Corps à tout moment. Les membres de l'équipe sont tenus de suivre des cours d'apprentissage en ligne obligatoires sur le Code de conduite au moment de leur embauche et sur une base annuelle.
En tant que candidat, si vous êtes témoin ou victime d'une forme quelconque d'inconduite sexuelle au cours du processus de recrutement, veuillez le signaler à la ligne d'assistance téléphonique pour l'intégrité de Mercy Corps (integrityhotline@mercycorps.org). **Cette adresse email, dédiée exclusivement pour les plaintes, n'est PAS destinée à recevoir des candidatures, les candidatures envoyées à cet email ne seront PAS traitées.**

COMMENT POSTULER

Veuillez aller directement sur notre site : **www.mercycorps.org**, puis aller dans l'Option **Careers**, puis cliquer sur le lien **(Country – specific job boards)**, puis dans la liste « **Africa** », cliquer sur le lien approprié (**Democratic Republic of Congo**) pour les Opportunités nationales de la RDC.

NB :

- ✓ MERCY CORPS RDC NE DEMANDE PAS DE FRAIS A UNE QUELCONQUE ETAPE DE SES PROCESSUS DE RECRUTEMENT DU DEBUT A LA FIN (CANDIDATURE, TRAITEMENT, TEST, ENTRETIEN, SELECTION, ETC.)
- ✓ TOUT LE PROCESSUS DE RECRUTEMENT EST GRATUIT ET COMPETITIF.
- ✓ TOUT CANDIDAT QUI CONTACTERA PAR TELEPHONE, E-MAIL OU AUTRE MOYEN, UN STAFF MERCY CORPS RDC (DES RESSOURCES HUMAINES OU D'UN AUTRE DEPARTEMENT) POUR INFLUENCER LE PROCESSUS DE RECRUTEMENT, VERRA SA CANDIDATURE ETRE ELIMINEE ;
- ✓ SEULS LES CANDIDATS SELECTIONNES SERONT APPELES POUR LE TEST ;
- ✓ LE TEST ET LES ENTRETIENS SE PASSERONT AUX BUREAUX MERCY CORPS.

Pour toute plainte, conseils en toute confiance, veuillez contacter les Ressources humaines ou signaler gratuitement au numéro vert : +243 821 190 013.

Cette invitation ne constitue nullement un engagement de la part de Mercy Corps. L'Organisation se réserve le droit de rejeter une partie ou l'ensemble des candidatures reçues si aucune ne répond à son attente.

Fait à Goma, le 30 octobre 2026

LES RESSOURCES HUMAINES

Mercy Corps, RDC

P.O PATRICIA

OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
<<ONEM>>
VISE PAR NOUS:
FONCTION:
LOCALITE: BENI
DATE: 30/10/2026
SOUS LE N°
SIGNATURE: